«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0086106A5712301DCEC92E8549EFCE00A5
Владелец: Коротков Александр Михайлович
Действителен: с 15.04.2024 до 09.07.2025

А.М. Коротков
«01» февраля 2025г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
от 27 января 2025 г.,
протокол № 7

«СОГЛАСОВАНО»

Протоколом заседания профсоюзного комитета обучающихся ВГСПУ №13 от 13 января 2025 г.

Протоколом заседания Совета обучающихся ВГСПУ №6 от 17 января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении студентов, аспирантов и слушателей очной формы обучения, других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
(новая редакция)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2016 г. № 1390 “О формировании стипендиального фонда”, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. №1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной

форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 августа 2022 года №777 «О внесении изменений в пункт 9 Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. №1663», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Федеральным законом от 29.05.2023 № 200-ФЗ "О внесении изменений в статьи 217 и 372-1 части второй Налогового кодекса Российской Федерации", Социальным кодексом Волгоградской области, Уставом ФГБОУ ВО «ВГСПУ», другими нормативно-правовыми актами и локальными нормативными актами Волгоградского государственного социально – педагогического университета (далее - Университет).

2. Положение определяет правила назначения и выплаты государственной академической стипендии (включая требования к студентам, которым назначается государственная академическая стипендия) и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендии слушателям подготовительного отделения, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее совместно - обучающиеся), а также критерии, которым должны соответствовать достижения студентов, обучающихся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры), для назначения им государственной академической стипендии в повышенном размере (далее повышенная государственная академическая стипендия), а также оказания других форм материальной поддержки обучающимся Университета.

3. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, государственные стипендии аспирантам, выплачиваются в размерах, определяемых Университетом, с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзной организации студентов в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (далее - стипендиальный фонд) и утверждается решением ученого совета университета.

Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется Университетом с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзной организации студентов.

4. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, определяемые Университетом, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством РФ по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

5. Стипендиальное обеспечение обучающихся может также осуществляться за счет средств от приносящей доход деятельности Университета.

6. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

7. Стипендией является денежная выплата, назначенная обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

В Университете устанавливаются следующие виды стипендий:

1) государственная академическая стипендия студентам;
2) государственная социальная стипендия студентам;
3) государственные стипендии аспирантам;
4) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
5) именные стипендии;

6) стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;

7) стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации».

II. Назначение и выплата государственных академических стипендий и именных государственных стипендий студентам, аспирантам, слушателям, обучающимся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

– отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

– отсутствие академической задолженности.

2. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания не реже двух раз в год.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия аспиранта, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

4. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

6. Государственная академическая стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам, стипендия слушателям подготовительных отделений назначается приказом ректора Университета на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения) для студентов, аспирантов и на весь период обучения для слушателей подготовительного отделения.

7. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений осуществляется Университетом ежемесячно в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5 число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (в декабре стипендия выплачивается не позднее 31 декабря текущего года).

8. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительного отделения прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительного отделения, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

9. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

10. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в соответствии с календарным Учебным планом, выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

11. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического

отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за которой государственная академическая стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

12. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия и выплаты таких стипендий.

13.Студентам, не прошедшим промежуточную аттестацию в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, стажировка, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд или в других случаях, определяемых организацией самостоятельно), государственная академическая стипендия назначается на основании решения стипендиальной комиссии университета после промежуточной аттестации в индивидуальные сроки при условии соответствия критериям, установленным в пункте 1 раздела II настоящего Положения с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

14.Студентам, переведенным на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (ранее обучавшимся по договорам образования за счет средств физических и 9или) юридических лиц), государственная академическая стипендия назначается с даты перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по результатам прохождения промежуточной аттестации на общих основаниях при условии соответствия критериям, установленным в пункте 1раздела II настоящего Положения.

15.Студентам, переведенным с очной формы на другую форму обучения (заочную, очно-заочную) выплата ранее назначенной государственной академической стипендии прекращается с даты перевода на другую форму обучения.

16.Студентам очной формы обучения, переведенным в течение учебного года с заочной/очно-заочной формы обучения, на другую образовательную программу или из другой образовательной организации

на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, может быть назначена государственная академическая стипендия на основании решения стипендиальной комиссии университета при условии соответствия критериям, установленным в пункте 1 раздела II настоящего Положения.

III. Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам, обучающимся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Студентам, обучающимся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия.

2. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

3. Размер повышенной государственной академической стипендии определяется Университетом самостоятельно с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзной организации студентов.

4. Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 5 – 9 раздела III настоящего Положения.

5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок "отлично";

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-

конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а" пункта 5 раздела III настоящего Положения, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а" пункта 5 раздела III настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

6. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

7. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года,

предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально.

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.

8. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета,

фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

9. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

10. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. N 368 "О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр".

11. Повышенная государственная академическая стипендия студентам, назначается приказом ректора Университета на период по

месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

12. Подача заявлений для назначения повышенных государственных академических стипендий осуществляется через личный кабинет обучающегося с использованием ресурсов корпоративного портала ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (http://portal.vspu.ru), в соответствии с Порядком подачи заявления для назначения повышенных государственных академических стипендий, утвержденным Положением об электронном портфолио обучающихся в ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

13. Назначение повышенной государственной академической стипендии осуществляется на основании личного заявления студента Университета, подача которого осуществляется в личном кабинете студента на корпоративном портале ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (http://portal.vspu.ru) в течение утвержденного периода подачи заявлений для назначения повышенной государственной академической стипендии, с указанием одной из областей деятельности (учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая и спортивная), по которой студент претендует на назначение повышенной государственной академической стипендии (образец заявления для назначения повышенных государственных академических стипендий – приложение 1). К заявлению прилагается Перечень документов, подтверждающий особые достижения и результаты участия в мероприятиях по заявленному виду деятельности для назначения повышенных государственных академических стипендий.

14. Период подачи заявлений для назначения повышенной государственной академической стипендии определяется Стипендиальной комиссией Университета.

15. Размещение документов, подтверждающих достижения обучающегося (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи, приказы ВГСПУ) в личном кабинете осуществляется в соответствии с Положением об электронном портфолио обучающихся в ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

16. Модерация и верификация достижения осуществляется председателями подкомиссий по назначению повышенных государственных академических стипендий, утвержденных приказом ректора Университета, с привлечением в случае необходимости членов подкомиссий по назначению повышенных государственных академических стипендий.

17. При подаче обучающимся заявления для назначения повышенных государственных академических стипендий по одному из выбранных видов деятельности в личном кабинете автоматически формируется Перечень документов, подтверждающих особые достижения и результаты участия в мероприятиях по заявленному виду деятельности для назначения

повышенных государственных академических стипендий за указанный период из уже подтвержденных в электронном портфолио достижений, которые соответствуют одному или нескольким критериям для назначения повышенных государственных академических стипендий. Каждое достижение оценивается в баллах в соответствии с Порядком ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий (Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий – приложение 2).

18. Стипендиальная комиссия Университета в соответствии с Порядком ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий утверждает персональный и количественный состав получателей повышенной государственной академической стипендии, размеры повышенных государственных академических стипендий. Порядок формирования и деятельности Стипендиальной комиссии Университета определяется Положением о Стипендиальных комиссиях Университета.

19. Оригиналы заявлений, копии перечней документов, подтверждающих особые достижения и результаты участия в мероприятиях, с приложением копий документов, подтверждающих достижения по заявленному виду деятельности для назначения повышенных государственных академических стипендий хранятся вместе с протоколами заседаний стипендиальных комиссий Университета в течение всего срока обучения студента, а также в течение 3-х лет после завершения обучения.

20. Выплата повышенной государственной академической стипендии студентам осуществляется Университетом ежемесячно в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5 число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (в декабре стипендия выплачивается не позднее 31 декабря текущего года).

21. Выплата повышенной государственной академической стипендии, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

22. Выплата повышенной государственной академической стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета. В этом случае размер повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

23. Выплата повышенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за

месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за которой повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

IV. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии студентам, обучающимся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Государственная социальная стипендия назначается студентам являющимися:

– детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

– лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

– детьми-инвалидами;

– инвалидами I и II групп;

– инвалидами с детства;

– лицами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

– лицами, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

– лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"**;**

– лицами, получившими государственную социальную помощь.

2. Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, представивший в отдел социальной работы ВГСПУ документы,

подтверждающие его отношение к категории лиц, указанных в п.1 раздела IV настоящего Положения.

3. Государственная социальная стипендия назначается студенту приказом ректора Университета со дня представления в Университет документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 1 раздела IV настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 1 раздела IV настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается приказом ректора Университета со дня представления в Университет документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4. Студентам первого и второго курсов, обучающимся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 1 раздела IV Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда этой федеральной государственной образовательной организации высшего образования.

5. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

6. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется на основании заявления установленной формы, к

заявлению прилагаются необходимые документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии (*Образец заявления, перечень необходимых документов прилагаемых к заявлению - приложение 3*).

7. Прием заявлений о назначении государственной социальной стипендии осуществляется сотрудниками отдела социальной работы ВГСПУ. Порядок работы по приёму заявлений определяется приказом ректора.

8. До первого числа каждого месяца проверяется соответствие поданных заявлений и необходимых документов, и утверждается список кандидатур претендующих на назначение государственной социальной стипендии, которые рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии ВГСПУ.

9. Выплата государственной социальной стипендии студентам осуществляется Университетом ежемесячно в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5 число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (в декабре стипендия выплачивается не позднее 31 декабря текущего года).

10. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

– отчисления студента из Университета, в этом случае размер государственной социальной стипендии студентам выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

– прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

11. Студенты, получающие стипендию Президента Российской Федерации и Правительства РФ, не лишаются права на получение государственных социальных стипендий.

V. Порядок назначения материальной поддержки обучающимся в ФГБОУ ВО «ВГСПУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Материальная поддержка оказывается нуждающимся обучающимся за счет средств, выделяемых Университету в размере двадцати пяти процентов размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

2. С целью осуществления материальной поддержки нуждающихся обучающихся, повышения ее уровня, адресности, качества и эффективности, основываясь на принципах открытости и прозрачности принимаемых решений, материальная поддержка нуждающимся

обучающимся носит исключительно целевой характер расходования средств. При определении нуждаемости обучающегося стипендиальная комиссия университета рассматривает причины, относящиеся напрямую к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, обстоятельства и основания, которые ухудшают его условия жизнедеятельности и последствия, которые он не может преодолеть самостоятельно. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся оказывается в виде финансовой выплаты и не может быть переведена безналичным способом на какие-либо счета, кроме как на счет обучающегося, получающего данную материальную поддержку.

3. Материальная поддержка оказывается нуждающимся обучающимся, осваивающим образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4. На материальную поддержку могут рассчитывать обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации и обстоятельствах, которые ухудшают их условия жизнедеятельности, и последствия которых они не могут преодолеть самостоятельно.

5. Единовременная материальная поддержка нуждающимся обучающимся может оказываться обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (не более одного раза по каждой из указанных причин) по следующим причинам и основаниям (при обращении не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события):

- смерть близкого родственника (отец, мать, супруг, супруга);
- катастрофа;
- стихийное бедствие;
- пожар;
- утрата личного имущества;
- при заключении брака;
- при рождении ребенка;
- вставшим на учет по беременности в ранние сроки (до 12 недель);
- оформившим отпуск по беременности и родам с 30-й недели беременности.
- других исключительных случаях.

6. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся может оказываться по следующим категориям (не более одного раза в семестр по каждой из указанных категорий):

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; лицам, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– лицам, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

– инвалидам I, II, III групп, детям-инвалидам (до 18 лет) и инвалидам с детства;

– инвалидам и ветеранам боевых действий, участникам локальных конфликтов;

– пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в результате других радиационных катастроф;

– студенческая семья;

– воспитывающим ребенка;

– обучающимся, одиноко проживающим в общежитии, не получающим стипендиальные выплаты, в целях частичной компенсации расходов на оплату проживания в общежитии;

7. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся может оказываться в виде компенсации расходов при наступлении обстоятельств и оснований, которые ухудшают их условия жизнедеятельности и последствиях, которые они не могут преодолеть самостоятельно (не более одного раза в семестр по каждой из указанных причин при обращении не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события):

– в связи с расходами, понесенными в связи со стационарным лечением, в том числе проведением хирургических операций по медицинским показаниям (за исключением оплаты размещения в палате повышенной комфортности);

– в связи затратами, связанными с травмой, повлекшей за собой платное медицинское вмешательство и манипуляции;

– других исключительных случаях.

8. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся может оказываться при наступлении обстоятельств и оснований по указанным причинам (не более одного раза в семестр):

– обучающийся, член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), призванного на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

– обучающийся, член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на

территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

– обучающийся, член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

9. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся может оказываться по следующим категориям два раза в семестр (не более одного раза в квартал по каждой из указанных категорий):

– из неполных семей (имеющим только одного родителя);

– из многодетных семей;

– являющимся получателями государственной социальной помощи;

– в связи с компенсацией расходов на проезд от места жительства до места учебы и обратно для проживающих за пределами муниципального образования г. Волгоград.

10. Материальная поддержка назначается не более трех раз в семестр по всем категориям, причинам и основаниям, указанным в пунктах 6-7 раздела V Настоящего Положения, кроме материальной поддержки по причинам и основаниям, указанным в пунктах 5, 8 и 9 раздела V настоящего Положения.

11. Размер материальной поддержки нуждающимся обучающимся, перечень прилагаемых документов к заявлению об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся устанавливается приложением 5 к настоящему Положению, в пределах выделенных средств 25% части стипендиального фонда на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

12. Основанием для оказания материальной поддержки нуждающемуся обучающемуся является его личное заявление, подписанное собственноручно, поданное на имя ректора Университета, с приложением документов, подтверждающих основание для оказания материальной поддержки с указанием причин обращения *(образец заявления - приложение 4, информация о причинах обращения, перечне прилагаемых документов и формулировках в заявлениях для оказания материальной поддержки – приложение 5).*

13. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет имеет право на оказание материальной поддержки.

14. Прием и регистрация заявлений об оказании материальной поддержки осуществляется сотрудниками отдела социальной работы ВГСПУ. Порядок работы по приёму заявлений определяется приказом ректора.

15. До первого числа каждого месяца проверяется соответствие поданных заявлений и необходимых документов, и утверждается список кандидатур претендующих на назначение материальной поддержки, которые рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии Университета.

16. Решение об оказании материальной поддержки и ее размере принимается на основании личного заявления обучающегося, протокола стипендиальной комиссии Университета с учетом мнения совета обучающихся ВГСПУ, профсоюзной организации обучающихся ВГСПУ.

17. Материальная поддержка назначается обучающемуся приказом ректора Университета и выплачивается не позднее шести месяцев следующих за месяцем подачи заявления.

18. Обучающиеся, подавшие заявление на материальную поддержку в конце календарного года и не получившие ее в данном году по причине отсутствия средств на материальную поддержку нуждающимся обучающимся, имеют первоочередное право на получение материальной поддержки в следующем календарном году на основании ранее поданных заявлений.

VI. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия и утверждения его ученым советом Университета с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзной организации студентов и вводится в действие приказом ректора.

2. Все дополнения и изменения настоящего Положения осуществляются путем подготовки проекта Положения в новой редакции; принимаются и утверждаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора, с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзной организации студентов.

ОБРАЗЕЦ
заявления для назначения повышенной государственной академической стипендии

Ректору ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,
профессору Короткову А.М.
студента(ки) (группа_____)
института/факультета_____
Ф.И.О.
_____
_____
E-mail:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне повышенную государственную академическую стипендию за достижения в (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной - *выбрать область деятельности).*

Перечень необходимых документов прилагаю.

Дата Подпись

Приложение: Перечень документов, подтверждающих особые достижения и результаты участия в мероприятиях по заявленному виду деятельности для назначения повышенных государственных академических стипендий с приложением копий документов, подтверждающих достижения.

Порядок
ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий.

1. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий определяет перечень необходимых документов (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи, приказы ВГСПУ) и баллы, по каждому достижению обучающегося для последующего формирования Перечня документов, подтверждающих особые достижения и результаты участия в мероприятиях по заявленному виду деятельности для назначения повышенных государственных академических стипендий за указанный период из уже подтвержденных в электронном портфолио достижений, которые соответствуют одному или нескольким критериям для назначения повышенных государственных академических стипендий.

2. Итоговый рейтинг студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной видах деятельности определяется суммой баллов за все достижения, по выбранному виду деятельности, представленные в указанном периоде назначения за год, предшествующий назначению повышенной государственной академической стипендии.

3. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий в учебной деятельности производится по следующим показателям:

Наименование показателя	Баллы
Получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок "отлично". Академическая успеваемость по итогам 2-х сессий (средний балл всех зачетов и экзаменов, за предыдущий семестр)	от 95
Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы Наименование показателя в электронном портфолио: Победа в стипендиальных и грантовых конкурсах	
Федерального уровня уровень	100
Всероссийского уровня	80
Негосударственных фондов и организаций	60
Признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственнойакадемической стипендии Наименование показателя в электронном портфолио: Победа в мероприятиях образовательной направленности	

Международный уровень	победитель	100
	призер	80

4. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий в научно-исследовательской деятельности производится по следующим показателям:

Наименование показателя		Баллы
Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии: награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом; документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство) Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в студенческих научных мероприятиях международного, всероссийского и регионального уровней		
Работы, победившие в конкурсах НИР	проводимых по приказам федеральных органов исполнительской власти	100
	прочие	25
Документ, удостоверяющий исключительное право на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)		80
Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии: гранта на выполнение научно-исследовательской работы; Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в конкурсах научных грантов		
Исполнитель в грантовой работе, поддержанной финансированием	государственных научных фондов	100
	негосударственных научных фондов	60
Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии Наименование показателя в электронном портфолио: Публикационная активность*		
Статья, изданная в журнале, рекомендованном ВАК Минобрнауки России		100
Статья, изданная в зарубежном журнале/ зарубежном сборнике научных трудов или материалов научных конференций международного уровня		80
Статья, изданная в журнале из базы РИНЦ		70
Статья, изданная в российском сборнике научных трудов или материалов научных конференций международного, всероссийского и регионального уровней		15

* За статью, написанную в соавторстве, балл начисляется с коэффициентом,

соответствующим доле участия.

5. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий в общественной деятельности производится по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ВГСПУ или с участием ВГСПУ; *систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно-значимых мероприятий, общественной жизни ВГСПУ, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи).* *Участие в мероприятиях иных организаций должно оформляться приказом ВГСПУ. Подтверждение достижений, в рамках деятельности, проводимой ВГСПУ, осуществляется приложением приказа об организации и проведении данного мероприятия.* Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в общественных мероприятиях		
1.	Международный уровень: • организатор	200
2.	Федеральный уровень: • организатор	160
3.	Межрегиональный уровень • организатор	120
4.	Региональный уровень • организатор	80
5.	Университетский уровень • организатор	40

5.1. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий в общественной деятельности производится по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики (молодежные общественные объединения, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, профессиональные союзы и их объединения), подтверждаемое документально (почетная грамота, благодарственные письма с печатями, датами выдачи).		

Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в общественных мероприятиях		
1.	Международный уровень: • организатор	10
2.	Федеральный уровень: • организатор	8
3.	Межрегиональный уровень • организатор	6
4.	Региональный уровень • организатор	4
5.	Университетский уровень • организатор	2

5.2. Ранжирование результатов награждения почетными грамотами и благодарственными письмами органов исполнительной, законодательной и представительной власти (министерств, комитетов, департаментов, государственных учреждений), профессиональных союзов за значительные достижения в общественной деятельности с приложением приказов и постановлений об их вручении, выданных по представлению от ВГСПУ, осуществляются по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ВГСПУ или с участием ВГСПУ; систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно-значимых мероприятий, общественной жизни ВГСПУ; систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой ВГСПУ или с участием ВГСПУ, подтвержденное почетными грамотами и благодарственными письмами органов исполнительной, законодательной и представительной власти (министерств, комитетов, департаментов, государственных учреждений), общественных организаций, профессиональных союзов за значительные достижения в культурно-творческой деятельности с приложением приказов и постановлений об их вручении. Наименование показателя в электронном портфолио: Награды		
1.	Международный, всероссийский уровни: • почетная грамота • благодарственное письмо	 300 280
2.	Межрегиональный уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 250 240
3.	Региональный уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 170 160
4.	Университетский уровень: • почетная грамота	 90

	• благодарственное письмо	80

6. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий в культурно-творческой деятельности производится по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно- творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ФГБОУ ВО «ВГСПУ» или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи) *Участие в мероприятиях иных организаций должно оформляться приказом ВГСПУ. Подтверждение достижений, в рамках деятельности, проводимой ВГСПУ, осуществляется приложением приказа об организации и проведении данного мероприятия.* Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в творческих конкурсах		
1.	Международный уровень: • победитель (Гран-при) • победитель (1,2 место) • призер (3 место, дипломант)	 200 190 180
2.	Федеральный уровень: • победитель (Гран-при) • победитель (1,2 место) • призер (3 место, дипломант)	 160 150 140
3.	Межрегиональный уровень • победитель (Гран-при) • победитель (1,2 место) • призер (3 место, дипломант)	 120 110 100
4.	Региональный уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место, дипломант)	 80 70 60
5.	Университетский уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место, дипломант)	 40 20 10

6.1. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий в культурно-творческой деятельности производится по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы

Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно- творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой иной организацией без оформления приказа ВГСПУ, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи) Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в творческих конкурсах		
1.	Международный уровень: • победитель (Гран-при) • победитель (1,2 место) • призер (3 место, дипломант)	 30 28 26
2.	Федеральный уровень: • победитель (Гран-при) • победитель (1,2 место) • призер (3 место, дипломант)	 24 22 20
3.	Межрегиональный уровень • победитель (Гран-при) • победитель (1,2 место) • призер (3 место, дипломант)	 18 16 14
4.	Региональный уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место, дипломант)	 12 10 8
5.	Университетский уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место, дипломант)	 6 4 2

6.2. Ранжирование результатов за достижения в культурно-творческой деятельности студента, публично представившим созданное им произведение литературы и искусства, осуществляются по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначениюповышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической,		

другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи) *Участие в мероприятиях иных организаций должно оформляться приказом ВГСПУ. Подтверждение достижений, в рамках деятельности, проводимой ВГСПУ, осуществляется приложением приказа об организации и проведении данного мероприятия.* Наименование показателя в электронном портфолио: Публичное представление творческой работы на мероприятиях		
1.	Международный уровень	85
2.	Всероссийский уровень:	65
3.	Межрегиональный уровень	45
4.	Региональный уровень	25

6.3. Ранжирование результатов за систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности осуществляется по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, организуемой ВГСПУ или с участием ВГСПУ, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи). *Участие в мероприятиях иных организаций должно оформляться приказом ВГСПУ. Подтверждение достижений, в рамках деятельности, проводимой ВГСПУ, осуществляется приложением приказа об организации и проведении данного мероприятия.* Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в творческих конкурсах		
1.	Международный уровень: • организатор	200
2.	Всероссийский уровень: • организатор	160
3.	Межрегиональный уровень: • организатор	120
4.	Региональный уровень: • организатор	80
5.	Университетский уровень: • организатор	40

6.4. Ранжирование результатов за систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности

воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности осуществляется по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты,благодарственные письма с печатями, датами выдачи). Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в творческих конкурсах		
1.	Международный уровень: • организатор	10
2.	Всероссийский уровень: • организатор	8
3.	Межрегиональный уровень: • организатор	6
4.	Региональный уровень: • организатор	4
5.	Университетский уровень: • организатор	2

6.5. Ранжирование результатов за систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности осуществляется по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтвержденное почетными грамотами и благодарственными письмами органов исполнительной, законодательной и представительной власти (министерств, комитетов, департаментов, государственных учреждений), общественныхорганизаций, профессиональных союзов за значительные достижения в культурно-творческой деятельности с приложением приказов и постановлений об их вручении. Наименование показателя в электронном портфолио: Награды		
1.	Международный, всероссийский уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 300 280
2.	Межрегиональный уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 260 240

3.	Региональный уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 220 200
4.	Университетский уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 180 160

7. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий в спортивной деятельности производится по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Получение студентом награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ВГСПУ или иной организацией, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи). *Участие в мероприятиях иных организаций должно оформляться приказом ВГСПУ. Подтверждение достижений, в рамках деятельности, проводимой ВГСПУ, осуществляется приложением приказа об организации и проведении данного мероприятия.* Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в спортивных мероприятиях		
1.	Международный уровень: • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 200 190 180
2.	Федеральный уровень: • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 160 150 140
3.	Межрегиональный уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 120 110 100
4.	Региональный уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 80 70 60
5.	Университетский уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 40 20 10

7.1. Порядок ранжирования достижений для назначения повышенных государственных академических стипендий в спортивной деятельности производится по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Получение студентом награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых иной организацией без оформления приказа ВГСПУ, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи). Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в спортивных мероприятиях		
1.	Международный уровень: • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 30 28 26
2.	Федеральный уровень: • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 24 22 20
3.	Межрегиональный уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 18 16 14
4.	Региональный уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 12 10 8
5.	Университетский уровень • победитель (1 место) • призер (2 место) • призер (3 место)	 6 4 2

7.2. Ранжирование результатов награждения почетными грамотами и благодарственными письмами органов исполнительной, законодательной и представительной власти (министерств, комитетов, департаментов, государственных учреждений), профессиональных союзов за значительные достижения в спортивной деятельности с приложением приказов и постановлений об их вручении, выданных по представлению от ВГСПУ, осуществляются по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтвержденное почетными грамотами и благодарственными письмами органов исполнительной, законодательной и представительной власти (министерств, комитетов, департаментов, государственных учреждений), общественных организаций, профессиональных союзов за значительные достижения в спортивной деятельности с приложением приказов и постановлений об их вручении. Наименование показателя в электронном портфолио: Награды		
1.	Международный, всероссийский уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 300 280

2.	Межрегиональный уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 260 240
3.	Региональный уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 220 200
4.	Университетский уровень: • почетная грамота • благодарственное письмо	 180 160

7.3. Ранжирование результатов за систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях в соответствии с утвержденным в ВГСПУ порядком осуществляются по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, организуемых ВГСПУ или с участием ВГСПУ, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи). *Участие в мероприятиях иных организаций должно оформляться приказом ВГСПУ. Подтверждение достижений, в рамках деятельности, проводимой ВГСПУ, осуществляется приложением приказа об организации и проведении данного мероприятия.* Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в спортивных мероприятиях		
1.	Международный уровень: • организатор • участник	 200 50
2.	Всероссийский уровень: • организатор • участник	 160 40
3.	Межрегиональный уровень • организатор • участник	 120 30
4.	Региональный уровень • организатор • участник	 80 20
5.	Университетский уровень • организатор • участник	 40 5

7.4. Ранжирование результатов за систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях в соответствии с утвержденным в ВГСПУ порядком осуществляются по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы

Систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях без участия ВГСПУ, подтверждаемое документально (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма с печатями, датами выдачи). Наименование показателя в электронном портфолио: Участие в спортивных мероприятиях		
1.	Международный уровень: • организатор • участник	 10 5
2.	Всероссийский уровень: • организатор • участник	 8 4
3.	Межрегиональный уровень • организатор • участник	 6 3
4.	Региональный уровень • организатор • участник	 4 2
5.	Университетский уровень • организатор • участник	 2 1

7.5. Ранжирование результатов выполнения нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии осуществляются по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственнойакадемической стипендии Наименование показателя в электронном портфолио: Знак ГТО		
1.	Золотой знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	80

8. При подаче достижений по общественной, культурно-творческой и спортивной видам деятельности и отсутствии по объективным причинам документа, подтверждающего участие, в разделы копия документа и копия приказа загружается копия приказа об участии в соответствующем мероприятии.

9. Рассмотрение и верификация достижений осуществляется в соответствии с перечнями мероприятий, утверждаемых федеральными и региональными органами власти (Минобрнауки России, Минпросвещения России, Минспорт России, Росмолодежь и др.), календарным планом воспитательной работы ВГСПУ, письмами федеральных органов исполнительной власти, иных организаций.

ОБРАЗЕЦ
заявления для назначения государственной социальной стипендии.

Ректору ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
профессору Короткову А.М.
студента(ки)_____ курса (группа_____)
очной формы обучения
института/факультета_____
Ф.И.О. **(полностью в родительном падеже)**
_____
_____
Контактный телефон:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию. Необходимые документы прилагаю.

Дата Подпись

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ:

1. **Документ установленного образца, подтверждающий, что студент относится к одной из категорий указанных в пункте 1 Раздела IV настоящего Положения.**

ОБРАЗЕЦ
заявления для оказания материальной поддержки

Ректору ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
профессору Короткову А.М.
студента(ки)_____ курса (группа_____)
очной формы обучения
института/факультета_____
Ф.И.О. **(полностью в родительном падеже)**
_____
_____
Контактный телефон:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с (*указать причину и основания оказания материальной поддержки).* Необходимые документы прилагаю.

Дата Подпись

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ:
1. **Документы подтверждающие, что студент относится к одной из категорий или соответствует одному или нескольким основаниям указанным в п. 5-8 Раздела VI настоящего Положения.**
2. **Копия профсоюзного билета (при наличии).**

Информация о причинах обращения, перечне прилагаемых документов и формулировках в заявлениях для оказания материальной поддержки

Причина обращения	*Перечень необходимых документов*	Размер выплаты
Смерть близкого родственника (отец, мать, супруг, супруга)	1. копия свидетельства о смерти близкого родственника +документы подтверждающие степень родства (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака). 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	15 000 руб.
Утрата имущества в результате форс-мажорных обстоятельств (катастрофа, пожар, утрата личного имущества, стихийное бедствие)	1. копия справки или другого документа о случившемся. 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	от 1 000 руб.
Заключение брака	1.копия свидетельства о заключении брака. 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	10 000 руб.
Рождение ребенка	1. копия свидетельства о рождении. 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	20 000 руб.
Другие исключительные случаи	1. подтверждающие документы 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	от 1 000 руб.
Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица, из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лица,	1. копии документов, подтверждающие статус 2. копия свидетельства о рождении 3. копия профсоюзного билета (при наличии)	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)

Причина обращения	*Перечень необходимых документов*	Размер выплаты
потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя		
Инвалид I , II, III группы; инвалид с детства; ребенок-инвалид (до 18 лет)	1. копия справки об инвалидности 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)
Инвалид и ветеран боевых действий, участник локальных конфликтов	1. копия удостоверения/справки, заверенная нотариально, либо организацией, выдавшей документ, либо заверенная надлежащим образом работников структурного подразделения Университета при предъявлении оригинала документа. 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)
Пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в результате других радиационных катастроф	1. копия удостоверения *или* справка, подтверждающая, что обучающийся зарегистрирован на территории, включенной в постановление Правительства РФ от 8 октября 2015 г. N 1074 «Об утверждении перечня населенных пунктов, находящихся в границах зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» 2. копия профсоюзного билета (при наличии)	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)
Неполная семья (имеющие только одного родителя) * Неполная семья – это семья, в которой единственный родитель имеет статус матери-одиночки либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим, лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) или отбывает срок наказания в местах лишения свободы, а также в которой родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты	1. копия справки, выданная органом записи актов гражданского состояния, в которой указано, что «сведения об отце ребенка внесены на основании заявления матери» *или* копия свидетельства о рождении обучающегося, где в графе «Отец» стоит прочерк *или* копия свидетельства о рождении обучающегося + копия свидетельства о смерти второго родителя *или*	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)

Причина обращения	*Перечень необходимых документов*	Размер выплаты
алиментов, а решение суда о взыскании алиментов не исполняется.	копия свидетельства о рождении обучающегося + документ, подтверждающий о том, что второй родитель признан судом безвестно отсутствующим *или* копия свидетельства о рождении обучающегося + документ, подтверждающий что один из родителей отбывает срок наказания в местах лишения свободы *или* копия свидетельства о рождении обучающегося + документ, подтверждающий, что родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а решение суда о взыскании алиментов не исполняется *или* копия свидетельства о рождении обучающегося + документ, подтверждающий, что один из родителей лишен родительских прав (ограничен в родительских правах). 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	
Многодетная семья	1. копия свидетельства о рождении обучающегося + копия удостоверения/свидетельства или справки матери (отца), заверенная нотариально, либо организацией, выдавшей документ, либо заверенная надлежащим образом работников структурного подразделения Университета при предъявлении оригинала документа. 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)
Студенческая семья * Студенческая семья – это семья, в которой оба супруга обучаются по очной форме обучения в расположенных на территории Волгоградской области профессиональных образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена,	1. копия свидетельства о браке. 2. справка из образовательной организации об обучении по очной форме обучения с указанием срока обучения обоих супругов. 3. копия профсоюзного билета (при наличии).	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)

Причина обращения	*Перечень необходимых документов*	Размер выплаты
образовательных организациях высшего образования или их филиалах.		
Получатели государственной социальной помощи	1.копии документов, подтверждающие статус (оригинал, дубликат или заверенная у нотариуса копия) 2.копия паспорта обучающегося 2 и 3 стр., 5-12 стр. (где указано место жительства) или копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (при наличии) 3. копия профсоюзного билета (при наличии)	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)
Воспитывающим ребенка	1. копия свидетельства о рождении ребенка 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	от 2 000 руб. до 15 000 руб. (включительно)
Вставшим на учет по беременности в ранние сроки (до 12 недель)	1. копия справки о постановки на учет до 12-й недели беременности; 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	15 000 руб.
Оформившим отпуск по беременности и родам с 30-й недели беременности	1. копия листка нетрудоспособности по беременности и родам; 2. копия профсоюзного билета (при наличии).	15 000 руб.
В связи со стационарным лечением, в том числе проведением хирургических операций по медицинским показаниям (за исключением оплаты размещения в палате повышенной комфортности).	1. договор с соответствующими юридическим или физическим лицом, в установленном порядке осуществляющим оказание медицинских услуг 2. копии платежных документов текущего календарного года, подтверждающие оплату обучающимся соответствующих услуг и назначение врача-специалиста. 3. копия профсоюзного билета (при наличии).	в размере понесенных расходов, но не выше 10 000 руб. (включительно)
В связи с травмой, повлекшей за собой платное медицинское вмешательство и манипуляции	1. договор на оказание платных медицинских услуг 2. документы, подтверждающие травму и необходимость дорогостоящего лечения: выписной эпикриз (консультативный лист или выписка из амбулаторной карты). В представленных документах должны быть указаны: ФИО обучающегося, поставленный диагноз и рекомендации врача.	в размере понесенных расходов, но не выше 10 000 руб. (включительно)

Причина обращения	*Перечень необходимых документов*	Размер выплаты
	3. копии платежных документов подтверждающих фактические расходы обучающегося на платное медицинское вмешательство (за текущий год). 4. копия профсоюзного билета (при наличии).	
Проживание за пределами муниципального образования г. Волгоград (в целях компенсации расходов на проезд от места жительства до места учебы и обратно). Не более 2-х раз в год.	1. оригиналы проездных документов (билет на автобус, поезд, посадочный талон на самолёт) обучающегося подтверждающих проезд к месту постоянной регистрации. 2. платежные документы, подтверждающие понесенные обучающимся расходы. 3. копия паспорта обучающегося 2 и 3 стр., 5-12 стр. (где указано место жительства) 4. копия профсоюзного билета (при наличии)	в размере понесенных расходов, но не выше 10 000 руб. (включительно)
Обучающийся, член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), призванного на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"	1. копия документа, подтверждающего призыв гражданина на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.22 г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ» заверенная нотариально, либо организацией, выдавшей документ, либо заверенная надлежащим образом сотрудником структурного подразделения Университета при предъявлении оригинала документа. 2. копия документа, подтверждающего степень родства (свидетельство о рождении, свидетельство о браке)	15 000 руб.
Обучающийся, член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), проходящего военную	1. копия документа, подтверждающего прохождение военной службы и участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины заверенная нотариально, либо	15 000 руб.

Причина обращения	*Перечень необходимых документов*	Размер выплаты
службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.	организацией, выдавшей документ, либо заверенная надлежащим образом сотрудником структурного подразделения Университета при предъявлении оригинала документа, выданная не позднее 3-х месяцев на момент подачи заявления. 2. копия документа, подтверждающего степень родства (свидетельство о рождении, свидетельство о браке)	
Обучающийся, член семьи (сын, дочь, супруг, супруга) гражданина (отец, мать, супруг, супруга), заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской	1. копия документа, подтверждающего заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины заверенная нотариально, либо организацией, выдавшей документ, либо заверенная надлежащим образом сотрудником структурного подразделения Университета при предъявлении оригинала документа. 2. копия документа, подтверждающего степень родства (свидетельство о рождении, свидетельство о браке)	15 000 руб.

Причина обращения	*Перечень необходимых документов*	Размер выплаты
Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.		
Одиноко проживающий в общежитии, не получающий стипендиальные выплаты, в целях частичной компенсации расходов на оплату проживания в общежитии	1. копия договора найма жилого помещения 2. копия свидетельства о временной регистрации (при наличии)	1 000 рублей